

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 94 от 28.12.2024 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Синегорская основная общеобразовательная школа»
(2025 – 2027 годы)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Директор
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 21 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	Ежеквартально	Директор
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2025 – 2027 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Директор
4	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми, муниципального бюджета при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Директор, специалист по закупкам
5	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	Не реже трех раз в год	Директор
6	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2025-2027 гг.	Директор
7	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2025-2027 гг.	Директор
8	Обеспечение наполнения и	2025-2027 гг.	Директор

	актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения		
9	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	Директор
10	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2025-2027 гг.	Директор
11	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2025-2027 гг.	Директор, приглашенные специалисты
12	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Директор